

Formularz rejestracyjny E-BOK Spółdzielni Mieszkaniowej „KAROLEW” w Łodzi

1. Imię i nazwisko	
2. Adres nieruchomości w SM "Karolew" w Łodzi	
3. Telefon kontaktowy	
4. Adres e-mail	

LOGIN:
(nadaje pracownik SM "Karolew" w Łodzi)

HASŁO:
(nadaje pracownik SM "Karolew" w Łodzi)

- Oświadczam, że przyjąłem / przyjąłem do wiadomości treść Zasad korzystania z usługi „Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta – E-BOK” w Spółdzielni Mieszkaniowej „Karolew” w Łodzi i akceptuję go.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu dla potrzeb niezbędnych do realizacji działania aplikacji E-BOK.
- Wyrażam zgodę na dokonywanie doręczeń korespondencji, w zakresie związanym z działaniem i możliwościami aplikacji E-BOK, w formie elektronicznej, ze skutkiem prawnym doręczenia, w ramach mojego konta E-BOK.
- Wyrażam zgodę na dokonywanie doręczeń korespondencji w formie elektronicznej na wskazany przeze mnie adres e-mail, ze skutkiem prawnym doręczenia, w sytuacji, gdy doręczenie korespondencji w ramach aplikacji E-BOK nie będzie możliwe.

.....
podpis Pracownika Spółdzielni

.....
podpis Użytkownika

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanym RODO:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „KAROLEW” w Łodzi. Dane kontaktowe: ul. Bratysławska 6a, 94-035 Łódź, tel.: (42) 687 38 44, (42) 686 31 89, e-mail: sekretariat@karolew.eu
2. Inspektor danych osobowych – Monika Sych, dane kontaktowe: tel.: (42) 687 38 44, (42) 686 31 89, email: iod@karolew.eu,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO na podstawie wyrażonej zgody, w celu założenia konta na EBOK-u i umożliwienia korzystania osobie rejestrującej się z indywidualnie przypisanego konta użytkownika i dostępu do treści na nim zawartych,
4. W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawniane odbiorcom: osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykazują prawnie uzasadnione interesy.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres posiadania konta użytkownika w EBOK-u przez osobę rejestrującą się oraz dochodzenia lub obrony roszczeń z tym związanych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz przenoszenia danych, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Uwaga!

1. Usługa kierowana jest do osób posiadających prawo do lokalu w zasobie Spółdzielni. Do jednego lokalu przypisany może być tylko jeden login.
2. Usługa ma charakter bezpłatny i jest dostępna 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę.
3. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonania przerw w dostępie do E-BOK w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji. Administrator serwisu może w każdej chwili, bez podania przyczyny, modyfikować usługi dostępne w ramach E-BOK-a , a także zawieszać ich działanie lub dodawać nowe usługi.
4. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z Zasadami i przepisami prawa.
5. Administrator jest obowiązany do zablokowanie dostępu do konta na jego żądanie złożone w formie pisemnej.
6. Każdorazową zmianę danych, użytkownik zgłasza pisemnie w celu dokonania zmiany w systemie przez pracownika Spółdzielni. W przypadku hasła, może być one zmienione również przez Użytkownika.
7. Za prawidłowe działanie usługi odpowiada Administrator, poza sytuacjami wymienionymi w Zasadach, za które odpowiedzialności nie ponosi.
8. Użytkownicy uprawnieni są do składania reklamacji dotyczących działania serwisu E-BOK.
9. E-BOK działa w oparciu o automatycznie generowane przez Administratora dane. Uzyskane przez Użytkownika tą drogą informacje nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec administratora. W przypadku wątpliwości dot. poprawności prezentowanych przez E-BOK danych należy niezwłocznie skontaktować się z pracownikiem właściwego Działu Spółdzielni, celem ich wyjaśnienia.

.....
(czytelny podpis)

ZARZĄD
Spółdzielni Mieszkaniowej
„Karolów” w Łodzi

Zastępca Prezesa Zarządu
ds. Technicznych
inż. Włodzimierz Maryański

Prezes Zarządu
mgr Małgorzata Czarniecka