

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego zamówienia, dowolnego podziału prac między wykonawców oraz odstąpienia od wyboru wykonawców bez podania przyczyny.

Oferty powinny być złożone w zamkniętych, nieprzezroczystych kopertach na których należy określić przedmiot zamówienia.

Zawartość oferty:

Wypełniony formularz ofertowy i kosztorys ofertowy w jednej kopercie.

W drugiej kopercie pozostałe dokumenty, ułożone w kolejności podanej niżej, tj.:

- Aktualny odpis z ewidencji działalności gospodarczej CEIDG lub KRS,
- Zaświadczenie, że firma nie zalega z podatkami lub opłatami w Urzędzie Skarbowym, ważne 3 miesiące od daty wystawienia,
- Zaświadczenie, że firma nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne w ZUS, ważne 3 miesiące od daty wystawienia,
- Informacja dotycząca przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników i personelu kierowniczego w okresie ostatniego roku, potwierdzona przez ZUS,
- Oświadczenie, że firma nie jest w stanie upadłości lub likwidacji,
- Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją techniczną i zakresem prac,
- Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i ekonomicznym (dobrej kondycji finansowej firmy), a także o pracownikach zdolnych do wykonania robót określonych w zamówieniu,
- Oświadczenie, że cały zakres prac objętych ofertą zostanie zrealizowany w 100% siłami własnymi oferenta,
- Oświadczenie, że oferent zapoznał się z Regulaminem organizowania i przeprowadzania przetargów na wykonanie robót budowlano-montażowych i konserwacyjnych, usług projektowych oraz dostaw na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „Karolew” w Łodzi i nie jest wykluczony na podstawie zawartych tam przepisów,
- Oświadczenie, że oferent dokonał wizji lokalnej budynków lub terenu przeznaczonych do wykonania zadania,
- Wykaz wykonanych robót stanowiących przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca ich wykonania,
- Referencje oraz posiadane świadectwa ze szkoleń w zakresie oferowanych prac,
- Aktualna na dzień otwarcia ofert polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum równą wartości oferowanych prac,

Wszystkie strony dokumentów muszą być ponumerowane i podpisane przez oferenta.

ZARZĄD
Spółdzielni Mieszkaniowej
„Karolew” w Łodzi

Zastępca Prezesa Zarządu
ds. Technicznych
mgr Jerzy Sowiński

Prezes Zarządu
mgr Małgorzata Czarnicka

Informacje dotyczące zadania:

Wykonawca w ramach zadania zobowiązany będzie również do:

- zabezpieczenia zaplecza, tj. WC (toalety przenośne), magazynów (miejsca składowania sprzętu i materiałów), mobilnych tablic elektrycznych z zabezpieczeniami typu „S”, własnego podlicznika prądu i podpisania odpowiedniej umowy z zakładem energetycznym
- codziennego porządkowania terenu prowadzenia prac,
- zgłaszania do odbioru prac zanikających,
- przywrócenia do stanu poprzedniego obszaru, na którym prowadzone były roboty
- demontażu i ponownego montażu uchwytów na flagi,
- demontażu, oczyszczenia, pomalowania i ponownego montażu krat i rolet zabezpieczających lokale mieszkalne,
- opcjonalnego wykonania koszy zlewowch kanalizacji deszczowej,
- schowania pionów instalacji odgromowej pod warstwę docieplenia wraz z wykonaniem panelu kontrolnego,
- uzgodnienia sposobu mocowania obróbek blacharskich i ogniomurków z pracownikami Spółdzielni,
- odpowiedniego zabezpieczenia elementów elewacji niepodlegających dociepleniu (np. okien),
- zastosowania siatek ochronnych na rusztowaniach.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy.

ZARZĄD
Spółdzielni Mieszkaniowej
„Karolew” w Łodzi

Zastępca Prezesa Zarządu
ds. Technicznych
mgr Jerzy Sowiński

Prezes Zarządu
mgr Małgorzata Czarniecka